



COMUNE DI TORBOLE CASAGLIA
Provincia di Brescia

AREA AFFARI GENERALI, SOCIO ASSISTENZIALI, CULTURALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (DUVRI) PROVVISORIO

(art. 26, commi 3 e 3-ter del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.)

per l'affidamento del servizio di refezione scolastica e di preparazione di pasti in favore di persone parzialmente non autosufficienti – anni dal 2020 al 2022 con opzione di rinnovo per ulteriori due anni (sino al 31.12.2024)

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E DI PREPARAZIONE DI PASTI IN FAVORE DI PERSONE PARZIALMENTE NON AUTOSUFFICIENTI – ANNI DAL 2020 AL 2022 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI (SINO AL 31.12.2024) REDATTO AI SENSI DELL’ART. 26 COMMI 3 e 5, D. LGS. 81/2008 E S.M.I.

COMMITTENTE
Comune di Torbole Casaglia

ISTITUZIONE SCOLASTICA / DATORE DI LAVORO

.....
(denominazione da inserire prima dell’avvio del servizio)

IMPRESA APPALTATRICE

.....
(denominazione da inserire prima dell’avvio del servizio)

PREMESSA

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto in applicazione dell'articolo 26 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i. e costituisce parte integrante sia del capitolato speciale per la gestione del servizio di refezione scolastica e preparazione di pasti in favore di persone parzialmente non autosufficienti anni dal 2020 al 2022 con opzione di rinnovo per ulteriori due anni (sino al 31.12.2024), che della relazione sulla valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro elaborato dalla ditta aggiudicataria in conformità alla citata legge.

Il presente documento riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze, ovvero le circostanze in cui si verifica un “contatto rischioso” tra il personale della stazione appaltante, il personale dell’appaltatore e il personale dei datori di lavoro (qualsiasi soggetto obbligato dal D.Lgs. n. 81/2008 a redigere il piano di sicurezza e che in modo diretto o indiretto svolge un’attività che si “incrocia” con le attività oggetto dell’appalto) che operano presso gli stessi siti, come ad esempio ditte incaricate di eseguire le manutenzioni ordinarie e straordinarie dei locali e delle attrezzature e le derattizzazioni e disinfezioni.

Pertanto le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetto l’appaltatore che eseguirà il servizio. Infatti, come ha stabilito l’Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con determinazione n. 3/2008, nel D.U.V.R.I. non sono riportati i rischi propri delle attività delle singole imprese appaltatrici in quanto trattasi di rischi per i quali resta immutato l’obbligo dell’appaltatore di redigere un apposito documento di valutazione.

Infine il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, è da considerarsi “dinamico” nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla stazione appaltante prima dell’espletamento dell’appalto deve essere obbligatoriamente aggiornata nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e, quindi, si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

In tal caso il documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

FINALITA’

Il presente documento ha lo scopo di:

- fornire alle imprese partecipanti alla gara di appalto informazioni relative ai rischi derivanti da possibili interferenze nell’ambiente/i in cui è destinato ad operare l’appaltatore nell’espletamento del servizio di refezione nonché alle misure di sicurezza proposte al fine di eliminare le interferenze individuate;
- promuovere la cooperazione e il coordinamento tra la stazione appaltante, l’appaltatore e i datori di lavoro, per l’attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l’attività

lavorativa oggetto dell'appalto con riguardo all'individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori dell'appaltatore, dei datori di lavoro e il personale scolastico, gli alunni ed eventuale pubblico esterno;

- ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento cosciente, la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro.

La valutazione dei rischi da interferenza tiene conto del fatto che il servizio di refezione scolastica si svolge all'interno di edifici di proprietà o nella disponibilità comunale ove è presente un datore di lavoro diverso dal committente.

La valutazione dei rischi è fatta con riferimento ai lavoratori della ditta appaltatrice e alla presenza di alunni, personale scolastico e altro personale che svolge la propria attività su incarico del datore di lavoro o del committente (es. insegnanti, personale addetto alla pulizia degli edifici, personale addetto alla sorveglianza degli alunni).

Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza è costituito dal presente documento eventualmente, ove ritenuto necessario, modificato ed integrato dalla ditta appaltatrice e dalla direzione scolastica interessata prima dell'avvio del servizio.

COMMITTENTE

Denominazione: Comune di Torbole Casaglia

Indirizzo: Piazza della Repubblica, 15 – 25030 Torbole Casaglia (BS)

Telefono e Fax: 030/2650015 – 030/2157535

Codice fiscale: 00855080172

FIGURA	NOMINATIVO	RIFERIMENTI TELEFONICI
Responsabile Area	Rotondo Marcella	030/2650015
Datore di lavoro	Sisti Roberta	030/2650015
Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	Mazzone Giuseppe	030/2650015
Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	Pagani Alessandro (ditta Sintex srl)	030/2150381
Medico competente	Fogliata Laura (ditta Sinermed srl)	030/2065000
Preposti	Biancardi Anna Rotondo Marcella Beltrami Andrea Sandrini Ilario Mazzone Giuseppe	030/2650015
Addetti antincendio	Biancardi Anna Bardelloni Simonetta Sandrini Ilario Maestrini Paolo	030/2650015
Addetti primo soccorso	Gussago Osvaldo Rotondo Adriana Mazzone Maria Ausiliatrice	030/2650015

ISTITUZIONE SCOLASTICA / DATORE DI LAVORO

(da completare prima dell'avvio del servizio)

Denominazione: _____

Indirizzo: _____

Telefono e Fax: _____

Codice fiscale: _____

Datore di lavoro:

nominativo - recapiti

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza:

nominativo - recapiti

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione:

nominativo - recapiti

Medico competente:

nominativo - recapiti

DITTA APPALTATRICE

(da completare prima dell'avvio del servizio)

Denominazione: _____

Indirizzo: _____

Telefono e Fax: _____

Codice fiscale: _____

Partita IVA: _____

Datore di lavoro:

nominativo – recapiti – cell.

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza:

nominativo – recapiti – cell.

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione:

nominativo – recapiti – cell.

Medico competente:

nominativo – recapiti – cell.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

La stazione appaltante affida in appalto il servizio di refezione scolastica e di preparazione pasti in favore di persone parzialmente non autosufficienti a ditta di ristorazione specializzata, secondo le modalità contenute nel capitolato speciale d'appalto che qui si intende integralmente richiamato.

UBICAZIONE CENTRO PRODUZIONE PASTI E SEDE DI CONSUMO

L'attività in appalto interessa vari locali di proprietà o nella disponibilità comunale (aule, refettori, centro cottura) situati a Torbole Casaglia in via Mazzocchi n. 19 e nel plesso scolastico dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini" di Torbole Casaglia in via Garibaldi n. 28/A.

DATA DI INIZIO E DURATA

L'attività in appalto avrà inizio il 02/01/2020 e si concluderà il 31/12/2022 salvo non venga attivata l'opzione del rinnovo per n. 2 anni: in questo caso l'appalto si concluderà il 31/12/2024.

CONTEMPORANEITÀ CON LE ATTIVITÀ DEL COMMITTENTE E DELLA SCUOLA

Nei locali ove si svolge il servizio di refezione scolastica sono presenti gli alunni ed il personale scolastico ed educativo (insegnanti, educatori, assistenti e personale ausiliario addetto, tra l'altro, alle pulizie degli edifici).

INFORMAZIONI E PROCEDURE GENERALI INGRESSO PEDONALE

L'accesso pedonale ai locali interessati dall'attività in appalto avviene tramite gli ingressi normalmente utilizzati dagli utenti e dal personale scolastico.

INGRESSO DEI VEICOLI E SCARICO MERCI

E' previsto l'ingresso del veicolo della ditta appaltatrice solo tramite l'accesso carraio della scuola media, tramite il quale si raggiunge il locale autonomo della mensa scolastica.

IMPIANTI

Sono presenti impianti elettrici, di riscaldamento e idraulici. Il committente e i proprietari dei locali provvedono alla manutenzione e attuano le verifiche previste dalla normativa vigente.

GESTIONE EMERGENZE

Per gli edifici comunali esiste un piano di emergenza. Sono presenti cassette di primo soccorso. E' attivo un impianto di illuminazione di emergenza dotato di lampade ad attivazione automatica in caso di mancanza dell'energia elettrica.

E' presente cartellonistica di emergenza indicante le uscite di emergenza, i pulsanti di allarme ed il divieto di fumo.

Esiste una squadra di emergenza adeguatamente formata e vengono fatte periodicamente le prove di evacuazione. La ditta appaltatrice deve preventivamente prendere visione della planimetria dei locali con l'indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza, comunicando alla scuola e al Comune eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento del servizio.

I corridoi e le vie di fuga devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza e devono essere sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere anche se temporanei.

Per il locale del centro cottura, nella disponibilità comunale ma di proprietà di altro ente, si fa riferimento ai piani e alle prescrizioni di tale ente.

SUPERFICI BAGNATE NEI LUOGHI DI LAVORO

Il personale addetto alla pulizia e il personale ausiliario (ex ATA) devono segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio scivolamento sia per i lavoratori addetti alle pulizie che eventualmente per il personale scolastico ed educativo e il personale della ditta appaltatrice, il quale dovrà sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si svolgono interventi ed attenersi alle indicazioni fornite. Non devono essere rimosse le delimitazioni o la segnaletica di sicurezza poste in essere.

UTENZE

La fornitura di servizi riguarda l'acqua potabile che può essere prelevata nei locali tramite gli appositi rubinetti e l'energia elettrica che può essere utilizzata mediante le prese ubicate nei vari locali.

ATTREZZATURE E ARREDI

I lavoratori della ditta appaltatrice operano in ambienti in cui sono presenti attrezzature e arredi di proprietà del committente e/o dell'ente proprietario dell'edificio o gestore del servizio scolastico.

E' consentito l'utilizzo da parte del personale della ditta appaltatrice di queste specifiche attrezzature solo previa autorizzazione del responsabile del plesso e con le seguenti prescrizioni:

- divieto di apportare modifiche, di qualsiasi genere, senza preventiva autorizzazione;
- divieto di rimuovere, modificare o manomettere i dispositivi di sicurezza e/o protezione.

La ditta appaltatrice, nel caso utilizzi attrezzature che possano comportare un rischio evidente per gli utenti del servizio od il personale scolastico od educativo, deve informarne il Responsabile della scuola. Le apparecchiature, quando necessario, devono essere marchiate CE ed oggetto di regolare manutenzione. Le apparecchiature elettriche devono essere connesse a terra oppure a doppio isolamento. Il personale della ditta appaltatrice si impegna a sorvegliare le attrezzature utilizzate e a non lasciarle incustodite.

LAVORAZIONI CHE RICHIEDONO SPECIFICA AUTORIZZAZIONE

Eventuali attività diverse da quelle previste dal presente documento dovranno essere preventivamente concordate e autorizzate dal committente e dalla scuola.

VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA, GENERALITÀ

Le situazioni di rischio per la salute e la sicurezza dei lavoratori dovute alla interferenza tra l'attività svolta dalla ditta appaltatrice e l'attività svolta dalla scuola e dal committente, sono state identificate e successivamente valutate secondo il criterio riportato al paragrafo successivo.

CRITERIO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

Per ogni pericolo individuato vengono definiti due fattori il cui prodotto fornisce l'entità del rischio secondo la seguente formula:

$$R=P \times D$$

in cui:

R = entità del rischio

P = probabilità di accadimento

D = gravità del danno

Il fattore P rappresenta la probabilità di accadimento dell'infortunio, ossia la probabilità che un potenziale pericolo possa comportare un danno o una lesione, e può assumere i seguenti valori:

P=1	IMPROBABILE	Può verificarsi un infortunio per la concomitanza di più eventi indipendenti poco probabili. Non sono noti episodi già verificatisi in azienda o in aziende simili o in simili situazioni operative
P=2	POSSIBILE	Può verificarsi un infortunio solo in circostanze sfortunate. Sono noti rarissimi episodi già verificatisi in azienda o in aziende simili o in simili situazioni operative
P=3	PROBABILE	Può verificarsi un infortunio in modo non automatico o diretto. Sono noti alcuni episodi già verificatisi in azienda o in aziende simili o in simili situazioni operative.
P=4	MOLTO PROBABILE	Esiste correlazione diretta tra il pericolo individuato e la possibilità che si verifichi l'infortunio. Sono noti episodi già verificatisi in azienda o in aziende simili o in simili situazioni operative.

Il fattore di danno D rappresenta la gravità del danno e può assumere i seguenti valori:

D=1	LIEVE	Infortunio o esposizione acuta con inabilità rapidamente Reversibile. Esposizione cronica con effetti rapidamente reversibili.
D=2	MEDIO	Infortunio o esposizione acuta con inabilità reversibile. Esposizione cronica con effetti reversibili
D=3	GRAVE	Infortunio o esposizione acuta con effetti di invalidità parziale. Esposizione cronica con effetti irreversibili e/o parzialmente invalidanti.
D=4	GRAVISSIMO	Infortunio o esposizione acuta con effetti letali o di invalidità Totale. Esposizione cronica con effetti letali e/o totalmente Invalidanti.

I valori che possono essere assunti dall'entità del rischio R sono stati raggruppati in 4 classi omogenee, ad ognuna delle quali corrisponde un diverso livello di gravità del rischio.

D □ P □	1	2	3	4
1	1	2	3	4
2	2	4	6	8
3	3	6	9	12
4	4	8	12	16

Area di rischio:

- Trascurabile
- Basso
- Medio
- Elevato

RISULTATI DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI E COSTI DELLA SICUREZZA

Con riferimento alle attività svolte per l'appalto in oggetto non si ravvisano particolari interferenze reciproche tra l'attività svolta dai lavoratori della ditta appaltatrice, gli utenti del servizio ed il personale scolastico ed educativo (insegnanti, educatori, assistenti e personale ausiliario addetto, tra l'altro, alle pulizie degli edifici). L'unica ipotesi di rischio da interferenza è ravvisabile durante le operazioni di pulizia delle superfici di transito che possono risultare bagnate e quindi a rischio scivolamento sia per i lavoratori dell'appaltatrice che per il personale scolastico.

I risultati della valutazione dei rischi e l'entità dei costi della sicurezza sono riportati nella tabella che segue.

RISCHIO	CAUSA	VALUTAZ. RISCHI		AREA DI RISCHIO		MISURE DI PREVENZ. E PROTEZ.	COSTO DELLA SICUREZZA	SOGGETTO ATTUATORE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	SOGGETTO VERIFICATORE DELL'ATTUAZ. DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
		P	D	R					
Urti, impatti, scivolamenti inciampi	Pavimenti Temporaneamente umidi o bagnati durante la pulizia	2	2	4	BASSO	Segnalazione delle aree momentaneamente bagnate con apposita cartellonistica	€ 100,00 (Acquisto cartelli)	Istituzione Scolastica	Datore di lavoro della Scuola o del Centro
Incidenti stradali e/o investimento/urti nell'area scarico/carico o mezzi in transito	Transito mezzi carico/scarico merci in orario scolastico	2	2	4	BASSO	Non deve essere consentito il transito e il carico/scarico contemporaneo di più mezzi nella stessa area di intervento in particolare tali operazioni devono essere evitate durante gli orari di ingresso e di uscita degli alunni dal plesso scolastico. Prima dell'avvio del servizio organizzare una riunione di coordinamento con il Dirigente Scolastico del plesso per concordare gli orari di svolgimento del servizio, in maniera tale da interferire il meno possibile con l'attività scolastica svolta in area aperta (ricreazione, attività motoria svolta all'aperto, ecc.).	€ 200,00 (riunione di coordinamento)	Istituzione Scolastica	Datore di lavoro della Scuola o del Centro
						L'utilizzo di attrezzature elettriche per attività di manutenzione a vario titolo, pulizia delle aree esterne, ecc. deve essere evitato in contemporanea			

<p>Infortuni dovuti a contatto con attrezzature elettriche, elettrocuzioni e, ecc. Proiezioni schegge, ecc.</p>	<p>Utilizzo di attrezzature elettriche</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>4</p>	<p>BASSO</p>	<p>con l'attività di altri appaltatori e del plesso scolastico. Qualora non sia possibile, l'utilizzo di tali apparecchiature non deve creare interferenze e l'area di lavoro deve essere delimitata e segnalata, soprattutto se si prevedono di utilizzare attrezzature che comportano la formazione di polveri. Concordare sempre preliminarmente con il committente le parti di impianti, attrezzature, utenze da sganciare, per scongiurare danni e rischi ulteriori. Prendere cautele per scongiurare il riarmo tempestivo degli interruttori a quadro apponendo idonea cartellonistica. In caso di problematiche, anomalie, guasti, ecc. contattare l'Ente Appaltante e/o il Referente del Plesso Scolastico.</p>	<p>€ 200,00 (riunione di coordinamento)</p>	<p>Istituzione Scolastica</p>	<p>Datore di lavoro della Scuola o del Centro</p>
<p>Rischio di incendio</p>	<p>Incendio</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>4</p>	<p>BASSO</p>	<p>Applicazione del Piano di Emergenza ed evacuazione. Osservanza misure di prevenzione incendi (è vietato il deposito di sostanze infiammabili, le sostanze chimiche infiammabili (alcool, ecc.) devono essere immagazzinate in quantitativi limitati all'uso settimanale, è vietato fumare nei locali, mantenere sgombrare le vie di esodo e le uscite di sicurezza,</p>	<p>€ 200,00 (riunione di</p>	<p>Istituzione Scolastica</p>	<p>Datore di lavoro della</p>

					non ostacolare la chiusura delle porte tagliafuoco). Eventuali attività di pulizia e sanificazione che ostruiscono temporaneamente le vie di esodo e uscite di sicurezza dovranno essere preventivamente concordate con il committente	coordinamento)		Scuola o del Centro
--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------------------

Nella tabella sopra riportata sono indicati i costi per la sicurezza riferiti all'applicazione di ciascuna misura di prevenzione e protezione. Tuttavia si ritiene che per le attività contemplate è sufficiente l'acquisto di n. 2 cartelli di segnalazione, n. 1 set delimitatore aree di lavoro e n. 1 riunione di coordinamento.

I costi totali per anno scolastico relativi alle misure per eliminare o comunque ridurre i rischi da interferenze ammontano ad € **400,00**; per gli anni dal 2020 al 2022 ammontano ad € **1.200,00**, in caso di attivazione dell'opzione di rinnovo, con scadenza dell'appalto al 31/12/2024, € **2.000,00**.

Entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva e comunque prima dell'inizio delle attività la ditta aggiudicataria dovrà produrre un proprio Piano Operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, che dovrà essere coordinato con il Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (DUVRI) definitivo.

Il DUVRI definitivo sarà costituito dal presente documento preventivo eventualmente modificato ed integrato dalle specifiche informazioni ed indicazioni fornite dalla ditta appaltatrice e dall'Istituto Scolastico.

Il DUVRI definitivo verrà sottoscritto dai soggetti di seguito indicati.

Torbole Casaglia, _____

IL RESPONSABILE DEL COMMITTENTE, IN RELAZIONE AL CONTRATTO DI APPALTO
Dott.ssa Marcella Rotondo _____

IL DATORE DI LAVORO DELLE SCUOLE
(sottoscrizione da apporre dopo la formazione del DUVRI definitivo)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA APPALTATRICE
